

CHAMADA PÚBLICA 004: DOAÇÃO DE SERVIÇO DE BILHETERIA

O Museu Paulista da Universidade de São Paulo abre esta chamada pública para doação do seguinte serviço:

FORNECIMENTO E GESTÃO DE SISTEMA DE AGENDAMENTO DE VISITAS, EMISSÃO DE INGRESSOS GRATUITOS E CONTROLE DE ACESSO EM EVENTOS PARA O MUSEU DO IPIRANGA

Objetivo: Apoiar o processo de reabertura do **Novo Museu do Ipiranga** através do fornecimento gratuito de serviço de emissão de ingressos digitais para controle de acesso; gestão de sistema de agendamento/reserva de ingressos para visita ao Museu; e o controle de lotação dos espaços no período, durante os primeiros meses de operação de 2023.

Requisitos mínimos:

- Ter experiência anterior em gestão de sistema de agendamento de visita e emissão de ingressos em pelo menos duas instituições museológicas;
- Oferecer o serviço de emissão de bilhetes individuais e de agendamento de grupos, de eventos especiais, ações internas ocultas ao público em geral e ingressos por mapa de assentos do auditório, por meio de site e de aplicativo de celular desenvolvido pela empresa, o qual precisa estar disponível em pelo menos 02 (dois) dos sistemas operacionais mobile (Android, iOS, Windows Phone etc.), com opção para baixar ingressos individualmente ou de todos do grupo ou evento;
- Permitir abertura de agenda semanal ou quinzenal para emissão de ingressos de usuários externos e em fluxo contínuo para controle e ajuste interno do Museu, com a quantidade máxima de leitura de 3 mil ingressos diários, entre ingressos emitidos on-line e fisicamente;
- Fornecer um sistema que permita a customização dos ingressos para o Museu do Ipiranga;
- Garantir a integridade e a privacidade dos dados transmitidos, respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, criando permissão para uso de dados em pesquisa de público, cuja base de dados deverá ser fornecida ao Museu, a fim de garantir análise das políticas públicas;
- Permitir a emissão de relatórios qualitativos e quantitativos do serviço prestado, em prazos e condições oportunamente acordados entre as partes, relatórios customizáveis e transparentes;
- Implantar o sistema de bilheteria no prazo de 7 dias úteis, a partir da assinatura do contrato;
- Manter sempre em funcionamento os sistemas de software e hardware necessários, realizando manutenção preventiva periódica;
- Fornecer o serviço pelo período de 60 dias a partir da implantação do sistema, com possibilidade de prorrogação por até igual período, a ser repactuado por acordo entre as partes, com quinze (15) dias de antecedência do vencimento do período inicial.

A proposta deverá conter todos os compromissos decorrentes dos requisitos mínimos acima apresentados, a fim de parametrizar o contrato e garantir apuração da melhor proposta.

Critérios de desempate da proposta:

- Fornecer uma equipe uniformizada para operação de bilheteria presencial, composta por, no mínimo, 1 posto de supervisão, 1 posto para emissão de ingressos e 3 postos para o serviço de leitura de ingressos no acesso dos visitantes, para o atendimento de terça à domingo, das 11 às 17hs (especificar a quantidade proposta). E, fornecer pelo menos 1 impressora para emissão dos ingressos e 3 leitores para controle de acesso, com suplência e reposições, para evitar gargalos (especificar a quantidade proposta);
- Manter quantidade de sistemas operacionais de mobiles que consegue atender pelo período;
- Manter sistema SAC ativo durante o período do serviço;
- Prover 1 ou mais totens de autosserviço, instalado e sem custo para o Museu;
- Prover 1 ou mais postos de trabalho uniformizado para atendimento/assistência nos totens.

Compromissos e agradecimentos ao doador:

- Constar como apoiador do Museu na régua de logomarcas das empresas parceiras pelo período da parceria;
- Produzir e publicar anúncios com a inclusão da marca da empresa apoiadora;
- Utilizar o espaço para eventos do Museu do Ipiranga para a realização de um evento da empresa doadora, com duração de 1 dia em data a ser acordada, em que não haja conflito com a agenda institucional do Museu;
- Emitir declaração de capacitação técnica quanto aos serviços realizados e doados ao Museu.

Esta chamada fica aberta por 5 (cinco) dias úteis a contar do dia de sua publicação.

As propostas devem ser enviadas em PDF em papel timbrado, assinadas pelo responsável legal pela empresa, devidamente identificado, para o e-mail: dirmp@usp.br

São Paulo, 29 de dezembro de 2022.